

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ СОШ № 29 им. Ю. В. Амелова

 Н.С. Серенкова

«1» января 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 29  
им. Ю. В. Амелова

 Н.Г. Иванась

М.П.

«1» января 2023г.



**Положение  
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 29 им. Ю. В. Амелова  
муниципального образования г. Новороссийск**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 им. Ю. В. Амелова муниципального образования г. Новороссийск (далее по тексту – учреждение).

1.2. В своей деятельности необходимо руководствоваться положениями: 1.2.1. Гражданского Кодекса Российской Федерации.

1.2.1.1. В соответствии с ч.1 ст.582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим аналогичным учреждениям, благотворительным, научным и образовательным учреждениям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и другим субъектам гражданского права, указанным в статье 124 ГК РФ.

1.2.1.2. В соответствии с ч.3 указанной статьи закона пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

1.2.2. Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.2.2.1. В соответствии со ст.1 указанного закона под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2.2.2. В соответствии со ст. 4 указанного закона благотворительная деятельность строится на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

1.3.1 создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;

1.3.2 правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи директору учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.4. Основным источником финансирования учреждений является бюджет муниципального образования город Новороссийск и средства краевого и федерального бюджетов.

1.5. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета.

1.6. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

1.6.1 добровольные пожертвования;

1.6.2 целевые взносы;

1.6.3 безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).



1.7. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

2.1.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

2.1.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие учреждения.

2.1.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие учреждения.

2.1.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.1.5. Одаряемый - учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия "одаряемый" и "учреждение" используются в равных значениях.

2.1.6. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

## **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.7. При внесении целевых взносов жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №1).

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователю вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №2).

3.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению и подписываются директором учреждения и жертвователем.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №4) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (Приложение №5).

#### **5. Ответность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

5.1. Учреждение обязано не реже одного раза в год публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

#### **6. Ответственность**

6.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

#### **7. Особые положения**

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.



**Договор пожертвования**  
**МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова**  
**муниципального образования город Новоросийск**

г.Новоросийск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"Жертвователь", в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова МО город Новоросийск, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Иванась Надежды Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать «Одаряемому» в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства либо результат, полученный от использования денежных средств, предоставленных в добровольном порядке (далее по тексту договора - «Пожертвование»):

- денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ руб.

МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова вправе привлекать в порядке, установленном ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. «Пожертвование» или результат, полученный от использования денежных средств, предоставленных в добровольном порядке передается в собственность «Одаряемому» на осуществление уставной деятельности, в том числе:

- функционирование и развитие МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- приобретение строительных материалов;
- увеличение материально-технической базы
- другие цели.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования «Пожертвования» соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. «Жертвователь» обязуется перечислить на расчетный счет «Одаряемого» «Пожертвование» в течение 10 банковских дней с предоставлением «Одаряемому» документов подтверждающих перечисление.

2.2. «Одаряемый» вправе в любое время до перечисления «Пожертвования» от него отказаться. Отказ «Одаряемого» от «Пожертвования» должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения «Жертвователем» письменного отказа.

2.2.1. При передаче результата полученного от использования добровольно привлеченных денежных средств, сторонами составляется акт приема - передачи, а в случае произведения ремонтных работ акт о произведенных улучшениях.

2.3. «Одаряемый» обязан использовать «Пожертвование» исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ «Одаряемый» обязан вести обособленный учет всех операций по использованию

«Пожертвования». Об использовании «Пожертвования» он обязан предоставить по требованию «Жертвователя» письменный (устный) отчет, а также давать «Жертвователю» возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование «Пожертвования».

2.4. Если использование «Пожертвования» в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то «Пожертвование» может быть использовано «Одаряемым» в других целях только с письменного согласия «Жертвователя».

### 3. Ответственность «Одаряемого».

3.1. Использование «Пожертвования» или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования «Одаряемый» обязан вернуть «Жертвователю» «Пожертвование».

### 4. Прочие условия.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Краснодара.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователь»	«Одаряемый»
<hr/> <p style="text-align: center;">ФИО</p> Паспорт гражданина РФ: Серия _____ № _____  Дата выдачи _____  Кем выдан _____  <hr/> <p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: center;">ФИО</p>	<p>МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова</p> <p>г.Новороссийск, ул.Волгоградская, 46 ИНН/ КПП 2315078300/231501001 р/с 03234643037200001800 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР</p> <p>БИК 010349101 л/с 925.41.085.0 в Финансовом Управлении администрации муниципального образования г.Новороссийск КБК 92507020000000000150 Тип средств 20.00.00</p> <p>Директор МБОУ СОШ №29 им.Ю.В. Амелова  _____/Н.Г. Иванась/ М.П.</p>



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**пожертвования имущества**

г. Новороссийск

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

"Жертвователь", в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и МБОУ СОШ № 29 им. Ю.В. Амелова МО город Новороссийск, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Иванась Надежды Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Управляющего совета о привлечении пожертвований

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователю»	«Одаряемому»
<p>_____</p> <p style="text-align: center;">ФИО</p> <p>Паспорт гражданина РФ: Серия _____ № _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова</p> <p>г.Новороссийск, ул.Волгоградская, 46 ИНН/ КПП 2315078300/231501001 р/с 03234643037200001800 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАР</p> <p>БИК 010349101 л/с 925.41.085.0 в Финансовом Управлении администрации муниципального образования г.Новороссийск КБК 92507020000000000150 Тип средств 20.00.00</p> <p>Директор МБОУ СОШ №29 им.Ю.В. Амелова _____ /Н.Г. Иванась/ М.П.</p>



## АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Новороссийск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"Жертвователь", в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова МО город Новороссийск, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Иванась Надежды Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п.1.1 Договора пожертвования №\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

Наименование \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Жертвователь»	«Одаряемый»
<p>ФИО _____</p> <p>Паспорт гражданина РФ: _____</p> <p>Серия _____ № _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Кем выдан _____</p>	<p>МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова</p> <p>г.Новороссийск, ул.Волгоградская, 46</p> <p>ИНН/ КПП 2315078300/231501001</p> <p>р/с 03234643037200001800 ЮЖНОЕ ГУ</p> <p>БАНКА РОССИИ/УФК ПО</p> <p>КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ</p> <p>Г.КРАСНОДАР</p> <p>БИК 010349101</p> <p>л/с 925.41.085.0 в Финансовом</p> <p>Управлении администрации</p> <p>муниципального образования</p> <p>г.Новороссийск</p> <p>КБК 92507020000000000150</p> <p>Тип средств 20.00.00</p>
<p>Подпись _____</p> <p>ФИО _____</p>	<p>Директор МБОУ СОШ №29 им.Ю.В. Амелова</p> <p>_____/Н.Г. Иванась/ М.П.</p>

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

г. Новороссийск

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

"Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова МО город Новороссийск, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Иванась Надежды Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1 \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне





АКТ № \_\_\_\_\_  
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Новороссийск

"\_\_" "\_\_" 20\_\_ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № \_\_\_\_\_ от "\_\_" "\_\_" 20\_\_ г. в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и МБОУ СОШ № 29 им.Ю.В. Амелова МО города Новороссийск, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Иванась Надежды Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

\_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены иждивением \_\_\_\_\_

(с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)  
Материалы (средства) \_\_\_\_\_

Кол-во \_\_\_\_\_

Цена \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

Сдал:  
Исполнитель:

Принял:  
Заказчик:

"\_\_" "\_\_" 20\_\_ г.

"\_\_" "\_\_" 20\_\_ г.