

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29  
ИМ. Ю.В. АМЕЛОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

**ПРИКАЗ**

15.09.2022

№395-ОД

г. Новороссийск

**О проведении социально-психологического тестирования лиц,  
обучающихся в МБОУ СОШ № 29 им. Ю.В. Амелова,  
города Новороссийска в 2022-2023 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.08.2022 г. № 1886 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организации кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края в 2022-2023 учебном году», приказываю:

1. ШВР обеспечить с 15 по 19 сентября 2021 г.: - изучить процедуру проведения социально-психологического тестирования лиц обучающихся в МБОУ СОШ № 29 им. Ю.В. Амелова и соблюдение всех предложенных этапов и установленных сроков (приложение 1 к приказу МОН и МП КК от 15.08.2022 №1886).
2. Назначить ответственным за проведение социально-психологического тестирования обучающихся в образовательном учреждении (зам. директора по ВР Нурмиева Р.Н. и педагога-психолога Дроздову В.В.).
3. Создать комиссию в составе: директора Иванась Н.Г., зам. директора по ВР Нурмиева Р.Н., педагога-психолога Дроздовой В.В., педагога-психолога Туголуковой А.Е., педагога-психолога Вароненежской О.А., учителя информатики Ильина Д.С., Буденной Л.Н.
4. Утвердить расписание тестирования по классам и кабинетам Куклиной Т.В.
5. Классным руководителям провести разъяснительную работу среди обучающихся, достигших 13-ти лет и старше, н их родителей (законных представителей) о целях и процедуре осуществления социально-психологического тестирования, обеспечить сбор информированных согласий с обучающимися, достигших 15-ти лет; сбор согласий с родителей обучающихся 13-14-ти лет в 2-х экз. (1 экз. при тестировании будет

передан в управление здравоохранения, другой хранится в школе в течение года).

6. Провести мероприятия по подготовке проведению социально - психологического тестирования (совещание учебу с классными руководителями).
7. Создать условия в МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова для проведения социально-психологического тестирования учителю истории и обществознания Ведренцову М.С. и социальному педагогу Калмычкову В.Ю.
8. Сформировать папку, содержащую нормативно-правовые документы, регламентирующую деятельность образовательных учреждений при подготовке и проведении тестирования (приложение 2) педагогу-психологу Дроздовой В.В.
9. Классным руководителям подготовить поименные списки учащихся без присвоения порядкового номера в две колонки по половому признаку (приложение 3).
10. Ильину Д.С. и Буденной Л.Н. подготовить помещения (не более 15-ти участников в кабинете, у каждого отдельное рабочее место) и техническое оснащение для проведения социально-психологического тестирования.
11. Педагогам-психологам Дроздовой В.В., Туголуковой А.Е., Воронежской О.А. обеспечить соблюдение конфиденциальность персональных данных при проведении тестирования (в ходе проведения запрещено общение между обучающимися передвижение по аудитории).
12. Педагогу-психологу Туголуковой А.Е. не позднее 19.09.2022 предоставить в управление образования отчет о проведении информационно-разъяснительных мероприятий социально-психологического тестирования за подписью директора МБОУ СОШ № 29 им. Ю.В. Амелова и подписью привлеченных специалистов (мед. работников, наркологов, психологов), проводившего тестирование и планируемую численность тестируемых обучающихся; отчет о проведении социально психологического тестирования (приложения 4, 5). после полного окончания тестирования обучающихся 7-11-х классов за подписью директора бумажном и эл. носителе по адресу [novoselova.t.a.1806@mail.ru](mailto:novoselova.t.a.1806@mail.ru).
13. Организовать прохождение социально-психологического тестирования с 19.09.2022 г. по 24.09.2022 г.
14. Педагогам-психологам Дроздовой В.В., Туголуковой А.Е., Воронежской О.А. обеспечить проведение перед началом тестирования инструктажа с обучающимися, информировать об условиях и его продолжительности (не менее 15 минут).

15. Классным руководителям организовать индивидуальную работу с несовершеннолетними, не имеющими возможность ПО объективным причинам (надомное обучение, больные) пройти тестирование.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 29 им Ю.В. Амелова *Иванась* Н.Г. Иванась

