

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29 ИМ. Ю.В.АМЕЛОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПРИКАЗ

27.03.2025 г.

№194 - ОД

г. Новороссийск

Об организации работы лагеря дневного пребывания «Юнармия»

В целях организованного проведения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 07.12.2023 № 5769 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Новороссийска на 2024-2026 годы», в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск от 24.01.2025 № 89 «Об утверждении порядка зачисления обучающихся в профильные лагеря с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (ЛДП) и в профильные лагеря труда и отдыха на базе образовательных организаций (ЛТО)», с целью качественной подготовки образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании 2025 года и во исполнения приказа Управления образования от 10.03.2025 г. №322 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу лагеря труда и отдыха «Юнармия» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №29 им. Ю.В. Амелова с **10.06.2025 г. по 02.07.2025 г.** в количестве 55 человек двухразовым питанием, - для детей от 7 до 11 лет - не выше 329 руб. 87 коп.; для детей 12-17 лет - не выше 362 руб. 81 коп;

2. Установить режим работы лагеря труда и отдыха «Юнармия» с понедельника по пятницу с **8:30 до 14:30**.

3. Закрепить для размещения 55 человек ЛТО, следующие помещения:

№ кабинета	№ по тех. паспорту	Площадь по тех. паспорту	Кол-во человек
25	60	36,3	14
26	95	61,8	24
27	96	44,8	17

4. Организовать прием в лагерь дневного пребывания «Юнармия» в первую очередь детей из многодетных, малообеспеченных семей, детей из семей СОП, детей из семей ТЖС: – дети, состоящие на учёте в МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» (малообеспеченные, многодетные семьи). Основание – подтверждающие справки (удостоверение), которые представляются в образовательную организацию;

– дети из семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП). Основание – постановление КДН и ЗП о постановке на учёт;

– дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС). Основание – решение штаба воспитательной работы образовательной организации.

4.1. Утвердить списки учащихся (Приложение 1).

5. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Южный» Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Черёмина Дарью Сергеевну.

5.1. Начальнику лагеря Черёминой Дарье Сергеевне организовать:

- Разработать программу летней оздоровительной кампании 2025 года. Определить основные направления программы, инновационные формы организации деятельности.

- Укомплектовать лагерь и дневные тематические площадки педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.

- Организовать работу учителей физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке.

- Соблюдать требования к организации питания несовершеннолетних.

- Организовать прием в лагерь труда и отдыха «Юнармия»;

- Организовать безопасные условия пребывания в лагере труда и отдыха;

- В день открытия лагеря провести «День безопасности»

- Организовать двухразовое питание;

- Организовать проведение инструктажей с учащимися по правилам поведения в транспорте и общественных местах, на природных объектах, на воде и водных объектах, в лесу, при проведении занятий по физической подготовке, при работе на пришкольном участке.

6. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей в период проведения оздоровительной смены на начальника лагеря труда и отдыха «Юнармия» Долгиера Александра Григорьевича.

7. В рамках взаимодействия с советниками директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениям Черёминой Д.С.:

- предусмотреть реализацию программы социальной активности «Орлята России» на базе лагерей дневного пребывания или одного из детских отрядов лагеря, направленную на развитие социально-активной личности младшего школьника;

- оформить стенд и разместить на сайте МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова до 10 мая 2025 года информацию о проведении летней оздоровительной кампании: создать соответствующий раздел, в котором разместить информацию:

- о профильном лагере с двухразовым питанием на базе МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова (ЛТО) с указанием названия образовательной организации, наименовании лагеря, Ф.И.О. руководителя, начальника лагеря, контактные телефоны, график работы лагеря, документы, регламентирующие деятельность лагеря;

- о дневных и вечерних тематических площадках.

9. Назначить воспитателями лагеря дневного пребывания «Юнармия»:

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность
1	Сафронов Святослав Александрович	Педагог дополнительного образования
2	Фалеев Григорий Сергеевич	Учителя ОБЗР
3	Блохин Григорий Андреевич	Педагог дополнительного образования
4	Альгин Алексей Юрьевич	Педагог дополнительного образования

10. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей, проведение инструктажей по технике безопасности на воспитателей лагеря дневного пребывания «Юнармия».

11. Назначить учителя физической культуры Олишевич Анастасию Петровну, ответственными за проведение спортивных мероприятий в лагере труда и отдыха «Юнармия».

11.1. Возложить на учителя физкультуры ответственность за безопасность жизни и здоровья детей при проведении спортивных мероприятий.

12. Назначить учителя физической культуры Муртазина Ромиля Ринатовича и Лавриненко Елизавету Сергеевну матросом-спасателями лагеря труда и отдыха «Юнармия».

12.1. Возложить на матроса-спасателя Муртазина Ромиля Ринатовича и Лавриненко Елизавету Сергеевну ответственность за безопасность жизни и здоровья детей на водных объектах и на воде.

13. Регламентировать рабочее время воспитателей, учителя физкультуры лагеря дневного пребывания согласно учебной нагрузке по состоянию на 01.01.2025 г.

14. Медицинскому работнику Сурженко Нине Николаевне осуществлять контроль за состоянием здоровья детей, санитарно-эпидемиологических условий в лагере дневного пребывания и столовой, режимом питания.

15. Ответственному за безопасность в МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова в день открытия профильной смены лагерей провести «День безопасности». Провести инструктажи с несовершеннолетними по антитеррористической, пожарной безопасности, а также о правилах дорожного движения, поведения на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

16. Заместителю директора по АХР Штир Ольге Владимировне не осуществлять выполнение ремонтных работ на территории тематических площадках МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова в период организации лагеря труда и отдыха «Юнармия».

17. Провести с педагогами и сотрудниками лагеря «Юнармия» инструктажи по технике безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности при проведении мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании 2025 года.

(ответственные Милашевская Е.В., Штир О.В.)

18. Обеспечить контроль за работой телефона «горячей линии» в МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова в период деятельности профильного лагеря.

19. Ответственным усилить контроль за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблока и мест общего пользования, наличием необходимых документов при открытии профильных лагерей с двухразовым питанием на базе образовательных организаций (ЛТО), подтверждающих их соответствие санитарным требованиям; не допускать к работе лагеря, не соответствующие требованиям безопасности.

20. Обеспечить безопасные условия пребывания детей в МБОУ СОШ №29 им. Ю.В. Амелова в период летних каникул в лагере (ЛТО).

21. Купание детей и подростков, посещающих профильный лагерь (ЛТО) осуществлять на пляжах Коса, Южная Озереевка строго по графику с обязательным сопровождением спасателя и медицинского работника.

22. Предусмотреть страхование несовершеннолетних на период летней оздоровительной кампании 2025г.

23. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», обеспечить выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 117.

21. Ответственной за АИС «Навигатор» Бородулиной Валерии Максимовне зарегистрировать ЛДП и ЛТО в АИС «Навигатор» в разделе «Мероприятия (лагеря)» до начала работы лагерей.

22. Ответственному начальнику лагеря предоставить в управление образования главному специалисту М.М. Госян в срок до **1 апреля 2025 года** предварительный план-задание на летнюю оздоровительную кампанию 2025 года

23. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Нурмиева Рустема Нургалиевича.

Директор МБОУ СОШ №29
им. Ю.В. Амелова

Н.Г. Иванась